



COPIA

COMUNE DI CAPUA
PROVINCIA DI CASERTA

Settore I - Servizi alla Persona

Registro Interno del Settore
N° 116 del 02/10/2024

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
(Repertorio delle determinazioni del Registro Generale)
N° 909 DEL 02/10/2024

**OGGETTO: DIFFERIMENTO TERMINE DI AVVIO DEL SERVIZIO MENSA SCOLASTICA
SCUOLA DELL'INFANZIA**

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
f.to (Ramella Rosamaria)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
f.to (Ramella Rosamaria)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 107 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, la sottoscritta Dott.ssa Rosamaria Ramella, funzionario apicale del Settore Servizi alla Persona, investita delle funzioni dirigenziali, di cui al citato art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 31 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, con decreto sindacale del 28/02/2024 n. 6, adotta la seguente determinazione, dall'oggetto sopra specificato.

PREMESSO CHE

- la Giunta Comunale, con deliberazione n. 20 in data 8/02/2024, come integrata dalla delibera di Giunta Comunale n. 23 del 19/02/2024, esecutiva ai sensi di legge, ha disposto la presentazione del DUP 2024 - 2026 al Consiglio Comunale, ai sensi dell'art. 170 del d.Lgs. n. 267/2000;
- il Consiglio Comunale, con deliberazione n. 3 in data 27/02/2024, ha approvato il Documento unico di programmazione definitivo;
- la Giunta Comunale, sulla base degli indirizzi di programmazione contenuti nel DUP, con propria deliberazione n. 24 in data 20/02/2024, esecutiva, ha approvato lo schema del bilancio di previsione finanziario 2024 – 2026, di cui all'art. 11 del d.Lgs. n. 118/2011, completo di tutti gli allegati previsti dalla normativa vigente;
- il Consiglio Comunale, con propria deliberazione n. 9 del 14/03/2024, ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2024 – 2026, di cui all'Art. 151, D.lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.lgs. n. 118/2011;

RICHIAMATA

- la determinazione n. 826 del 11/10/2022 è stato affidato il servizio di refezione scolastica nelle scuole materne pubbliche presenti sul territorio comunale di Capua per gli anni scolastici 2022/2023 – 2023/2024 – alla “La Mediterranea Società Cooperativa”;
- la determina n. 695 del 29/8/2022 con la quale è stato affidato alla Astro – tel s.r.l. con sede in Avellino alla via Ferriera n. 11 l'acquisto del servizio Telemoney per la gestione in forma elettronica dei buoni libro e della refezione scolastica, aggiornato con determina n. 695 del 22/07/2024;
- la Delibera di G.C. del 23.09.2024 con la quale sono state approvate le tariffe da applicare al servizio di mensa scolastica scuola dell'infanzia per il nuovo anno scolastico 2024/2025;

DATO ATTO

Che con Delibera di C.C. adottata in data 27.09.2024 ad oggetto “SERVIZIO DI GESTIONE DELLA RISTORAZIONE SCOLASTICA PER LE SCUOLE PRIMARIE. APPROVAZIONE RELAZIONE ART. 14 DLGS 201/2022 SULLA DEFINIZIONE DELLE MODALITA' DI GESTIONE E DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO”, è stata approvata la relazione tecnico-economica relativamente alle modalità di affidamento e gestione del servizio di mensa scolastica per gli a.s. 2024/2025 e 2025/2026 per le scuole dell'infanzia;

Che con determina n. 863 del 24.09.2024 del responsabile del Settore I, servizio istruzione, è stato approvato l'avviso pubblico per le iscrizioni al servizio mensa scolastica, fornendo indicazioni sulle modalità di richiesta e indicando quale data di avvio del servizio lunedì 7 ottobre;

Che con prot. n. 23066 dell'11.09.2024, sollecitata a mezzo PEC in data 01.10.2024, è stata richiesta alla Direzione SIAN dell'ASL Caserta la tabella della dieta, non ancora riscontrata;

CONSIDERATO

che l'affidamento del servizio mensa scolastica si è concluso con l'a.s. 2023/2024;

che, come da sopra citata Delibera di C.C., per il servizio mensa scolastica si intende riutilizzare il centro cottura comunale, sito presso il plesso scolastico di C. Santagata, e che lo stesso necessita della rimessa in funzione, come indicato dalla nota acquisita dall'Asl CE Prot. n. 0226969/D.CAL.B del 24-09-2024, relativamente alla richiesta di parere preventivo dell'edificio comunale Carlo Santagata da adibire a centro cottura;

che al fine di garantire il servizio di refezione scolastica nelle more del nuovo affidamento, con prot. n. 25095 dell'01/10/2024, è stata richiesta la disponibilità alla prosecuzione del servizio alla ditta La Mediterranea, ai sensi dell'art. 6 del contratto sottoscritto di affidamento del

servizio, in attesa di riscontro;

TENUTO CONTO

che l'avvio del servizio previsto per il 7 ottobre, con determina n. 863 del 24.09.2024, necessita di un differimento al 14 ottobre 2024, al fine di consentire il perfezionamento degli atti amministrativi;

VISTI

- il d.lgs. 267/2000;
- lo Statuto del Comune di Capua,

DETERMINA

1. **DI DARE ATTO** di quanto in premessa quale parte integrante e sostanziale;
2. **DI DIFFERIRE** il termine di avviso del servizio mensa scolastica dal 7 ottobre al 14 ottobre 2024, al fine del perfezionamento degli atti amministrativi necessario;
3. **DI PUBBLICARE** all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune l'avviso pubblico allegato e di trasmettere lo stesso alle Direzioni Scolastiche interessate;
4. **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Settore;
5. **DI PRECISARE** che il presente provvedimento non necessita di parere contabile;
6. **DI DARE ATTO** altresì che, salvo situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, non sussistono cause di conflitto incompatibilità e/o di conflitto d'interesse, anche potenziale, rispetto all'adozione del presente atto da parte della scrivente con particolare riferimento al codice di comportamento di questo Ente e alla normativa anticorruzione, segnatamente ai sensi dell'art. 6 -bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 c. 9 lett. e) della L. n. 190/2012;
7. **DI DARE ATTO** che responsabile del procedimento è la sottoscritta dott.ssa Rosamaria Ramella;
8. **DI PUBBLICARE** il presente provvedimento all'Albo Pretorio on line del Comune di Capua.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
f.to (Ramella Rosamaria)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
f.to (Ramella Rosamaria)

E' copia conforme all'originale e si rilascia ad uso amministrativo.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE
(Ramella Rosamaria)**