

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



ISTITUTO COMPRENSIVO  
"PIER DELLE VIGNE"- CAPUA  
Prot. 0009347 del 20/10/2024  
VI (Uscita)



**Istituto Comprensivo Statale "Pier delle Vigne"**

**Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria e Secondaria di I° grado – INDIRIZZO MUSICALE**

P.zza S. Tommaso d'Aquino, 1 - 81043 – CAPUA (CE) Tel. 0823/1462867

Codice meccanografico: CEIC8A3005 – C.F. 93093650617 - Codice univoco: UFJR6I

Email: [ceic8a3005@istruzione.it](mailto:ceic8a3005@istruzione.it) Sito Web: [www.icpierdellevigne.edu.it](http://www.icpierdellevigne.edu.it)

PEC: [ceic8a3005@pec.istruzione.it](mailto:ceic8a3005@pec.istruzione.it)

All' Albo Pretorio

Ad Amministrazione Trasparente

Al sito web della scuola

Al fascicolo del Progetto PNRR Dispersione

**OGGETTO: INCARICO DIREZIONE E COORDINAMENTO Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022).**

**Titolo progetto: "INSIEME PER NON PERDERSI";**

**C.U.P.: G44D22006890006;**

**CIP: M4C1I1.4-2022-981-P-25436**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il DPR 275/99 recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una

- metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;
- VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, recante “Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”;
- VISTO L'Allegato - Criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione dell'investimento 1.4, finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU - Riparto istituzioni scolastiche;
- VISTO le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022;
- VISTO l'atto di concessione per l'importo di € 92.513,84 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa
- PRESO ATTO della nota prot. 21092 del 20/02/2023 Chiarimenti E F.A.Q.;
- PRESO ATTO in particolare della FAQ n° 09 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi Indiretti;
- PRESO ATTO in particolare della FAQ n° 11 che definisce la modalità di incarico diretto senza necessità di selezione per il DS, in virtù della specificità del proprio ruolo, purché conferiti e autorizzati nel rispetto dell'art. 53 del Dlgs. 165/2001;
- VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;
- VISTO le note operative prot. n° 109799 del 30/12/2022 che a pagina 6 capoverso 1 declinano “Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.”
- VISTO le note operative prot. n° 109799 del 30/12/2022 che a pagina 6 capoverso 3 declinano “Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi”;
- VISTO il progetto presentato e l'accordo di concessione sottoscritto dall'Unità di Missione che autorizza il finanziamento del Titolo progetto: “INSIEME PER NON

- PERDERSI", C.U.P.: G44D22006890006, CIP: M4C111.4-2022-981-P-25436;
- VISTE le delibere degli OO.CC. di presa d'atto dell'approvazione, sottoscrizione dell'accordo del progetto;
- VISTA la delibera n. 51 del Consiglio di Istituto del 12/04/2023 che autorizza il Dirigente Scolastico ad assumere il ruolo di responsabile del progetto (direzione e coordinamento) a titolo oneroso, relativo ad ogni procedura utile alla realizzazione del progetto;
- VISTO il decreto collettivo di nulla osta emesso dall'U.S.R. di Napoli con provvedimento Prot. 8981 del 03/03/2023 per lo svolgimento delle attività di Direzione e coordinamento del progetto relativo al Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica;
- VISTE le delibere del Consiglio di istituto di approvazione del programma annuale dell'esercizio finanziario 2023 2024;
- VISTO il decreto di assunzione a bilancio del 30/04/2023 prot. n. 2074;
- ATTESO che per l'incarico di responsabile del progetto, è possibile derogare la procedura di selezione, come chiarito con nota M.PI.AOOGABMI0004302 del 14.01.2023, trattandosi di figura Dirigenziale già individuata e definita nell'organico degli istituti Scolastici;
- ATTESO che l'incarico di "responsabile del progetto" è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto;
- ATTESO che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario né nei compiti istituzionali del Dirigente Scolastico;
- RITENUTO pertanto di poter assumere l'incarico di "responsabile del progetto" con i compiti di coordinamento e direzione generale del progetto di cui sopra;

**Tutto ciò costituisce parte integrante del presente decreto**

## DECRETA

### Art. 1 Incarico

Di assumere l'incarico di responsabile del progetto direzione e coordinamento relativo ad ogni procedura utile alla realizzazione del progetto ai sensi dell'art. n° 53 del Dlgs. 165/2001;

### Art. 2 Durata e compenso

L'incarico avrà la durata di 100 ore, dalla data del presente decreto fino al termine delle operazioni del progetto, ivi incluso tutte le attività connesse al raggiungimento del target del progetto.

Il compenso orario è di euro 33,18 lordo stato per n. 100 ore e per un compenso massimo di € 3.318,00 lordo stato. I compensi di intendono comprensivi di ogni eventuale onere, fiscale e previdenziale secondo la normativa vigente.

### Art. 3 Attività

I compiti da svolgere sono:

- Interagire con gli stakeholder, fornitori, clienti, utilizzatori finali;
- Definire e comunicare gli obiettivi di progetto al team;
- Sviluppare i piani di progetto;
- Controllare, monitorare, realizzare la documentazione del progetto;



- Gestire e guidare il team di progetto;
- Supervisionare l'esecuzione dei percorsi formativi;
- Validare la correttezza dello svolgimento delle operazioni;
- Verificare e valutare i risultati e il raggiungimento degli obiettivi intermedi e finali.

#### **Art. 4 Nomina**

Le prestazioni di cui sopra saranno retribuite in misura proporzionale ai finanziamenti ricevuti e saranno documentate dalle firme su timesheet appositamente predisposto.

#### **Art. 5 Pubblicità**

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo; è pubblicato sul sito istituzionale dell'istituto <https://www.icdellevigne.it/>, sez. Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

#### **DICHIARA INOLTRE**

a mente di quanto disposto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022 del MIM, che non esistono conflitti di interesse con qualsivoglia area di sviluppo del progetto stesso e che non sono in essere situazioni di incompatibilità (come da dichiarazione resa).

Il Dirigente Scolastico

**Dott.ssa Ida Colandrea**

*Documento firmato digitalmente ai  
sensi del Codice dell'Amministrazione  
Digitale e normativa connessa*

Per accettazione

---