



Istituto Comprensivo Statale "Pier delle Vigne"

Scuola dell' Infanzia, Scuola Primaria e Secondaria di I° grado - INDIRIZZO MUSICALE
P.zza S.Tommaso d'Aquino,1 - 81043 - CAPUA (CE) tel.0823/1462867 - 1462864 - 378264

codice meccanografico : CEIC8A3005 - cf 93093650617

email ceic8a3005@istruzione.it

www.icpierdellevigne.edu.it

PEC: ceic8a3005@pec.istruzione.it

cf 93093650617 codice univoco UFJR6I

email ceic8a3005@istruzione.it

ISTITUTO COMPRESIVO
"PIER DELLE VIGNE"- CAPUA
Prot. 0009334 del 18/10/2024
VII-6 (Uscita)

Ai docenti in allegato

ai docenti della scuola primaria e secondaria di primo grado

Al sito web

Al DSGA

Oggetto : Assegnazione attività aggiuntiva a.s. 2024/2025 -Nomina coordinatore Consiglio di classe –

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il D.P.R. 275/1999, art. 3 comma 1;

VISTO l'art.34 del CCNL –Comparto Scuola 2016-2018 sottoscritto il 19/04/2018;

VISTO il verbale del collegio dei docenti N 2 del 6 settembre 2024;

NOMINA

Le SS.LL. , **Coordinatore del Consiglio della classe** indicata a fianco di ciascun nominativo, per l'anno scolastico 2024/2025;

Premessa

Il consiglio di classe è composto dai docenti titolari degli insegnamenti, da due genitori eletti dalle rispettive componenti; è presieduto dal dirigente scolastico, che può delegare a presiederlo un docente suo fiduciario; il consiglio designa a rotazione un segretario verbalizzante tra i membri corpo docenti.

Il consiglio di classe è il primo luogo di ricerca – azione didattica e di programmazione (ex. D.P.R. 8.03.1999 n. 275), nonché di verifica; è il luogo esplicito del contratto formativo (ex. T.U. 16.4.1994 n. 297 art. 5 e D.P.C.M. 7.6.1995 parte I, finale) e dell'azione educativa e disciplinare (ex. D.P.R. 28.06.1998 n. 249).

Le norme di riferimento

-Art.5 c.5 del D.Lgs n.297/1994

-art.3/1 del DPR 275/1999

-Art.25 c. 2 e c.5 5 del D.lgs 165/2001

Il coordinatore del consiglio di classe, a differenza del segretario del CdC, non è previsto da nessuna norma. La funzione di "coordinatore di consiglio di classe" è propria del Dirigente scolastico. Coordinare un CdC è quindi una forma di delega delle competenze proprie del DS che può essere appunto da lui conferita a uno dei docenti del CdC. Tale delega è valida per l'intero anno scolastico. La figura di coordinatore di classe è ormai largamente entrata nella prassi, in quanto corrispondente all'esigenza di una migliore funzionalità didattica è ritenuta dai DS ormai indispensabile

Ai fini della validità dell'assegnazione e dello svolgimento dell'incarico , si ritiene obbligatoria l'attivazione delle seguenti procedure:

- la figura del "coordinatore di classe " deve essere prevista nel PTOF dell'Istituto, ovvero deliberata dal Collegio dei docenti.

- b) L'incarico (a differenza degli altri due (presidente e Segretario) richiede l'accettazione da parte del docente.
- c) Il docente una volta accettato l'incarico lo dovrà portare a termine (salvo motivate esigenze di impossibilità).
- d) Il Consiglio di classe è presieduto , di norma , dal DS . In sua assenza viene presieduto dal coordinatore di classe delegato dal DS.

Compiti/Funzioni del Coordinatore di classe

- si occupa della stesura della progettazione coordinata della classe;
- tiene regolarmente informato il DS e i colleghi sul profitto e sul comportamento, tramite frequenti contatti con gli altri docenti del Consiglio, e li informa sui fatti più significativi della classe facendo presente eventuali problemi emersi;
- è il punto di riferimento circa tutti i problemi specifici del consiglio di classe;
- tiene in collaborazione con gli altri docenti della classe, il contatto con la rappresentanza dei genitori e mantiene, in particolare, la corrispondenza con i genitori di alunni in difficoltà;
- controlla regolarmente la assenze degli studenti ponendo particolare attenzione ai casi di irregolare frequenza ed inadeguato rendimento;
- presiede le assemblee dei genitori, convocate per l'elezione dei rappresentanti nei consigli di classe; in tale occasione illustra ai presenti le linee fondamentali della programmazione definita dai docenti;

Docenti di coordinatori scuola secondaria di primo grado 24/25

| | |
|--------------|-----------------------|
| 1 A | Ciccarelli D. |
| 2 A | Scala L. |
| 3A | Cambio M. |
| 1B | Mercaldo A. |
| 2B | Fiore A. |
| 3B | del Vecchio L. |
| 1C | Starace R. |
| 2C | Valenti T. |
| 3C | De Rosa G. |
| 1D | De Lisio I. |
| 3D | Brogna A. |
| 3E | Bonacci M. |
| 1As | Parillo G. |
| 2As | Racioppoli M. |
| 3As | Caruso T. |
| Class | Esposito A. |

| | |
|---------------------------|--|
| e di stru ment o | |
|---------------------------|--|

**Docenti di coordinatori scuola primaria plesso Via Roma e P.ta Roma
-Scuola Primaria P.ta Roma**

| | |
|-----------|-----------------------------------|
| 1A | NESPOLI P. |
| 2A | FEOLA ORIANA |
| 2B | NESPOLI FRANCESCA |
| 3A | FERRARA ADELE |
| 3B | GIULIANO ALBA |
| 3C | SCOTTO DI VETTIMO MARILENA |
| 4A | INELLA GIOVANNA |
| 4B | MONACO FRANCESCA |
| 5A | DI MARTINO MARIAGRAZIA |
| 5B | GUERRA MARIAROSARIA |

Scuola primaria ex-Via Roma

| | |
|-----------|-----------------------|
| 1B | NOCERINO A. |
| 1A | DI RAUSO A. |
| 2A | SANNINO E. |
| 2B | CAROSI L. |
| 3A | SARIO A. |
| 3B | CANTIELLO M. |
| 3C | RAIMONDO A. |
| 4A | MANCO M. |
| 4B | SANTOLI A. |
| 5A | MERCUGLIANO M. |
| 5B | CAPPIELLO C. |

Il presente incarico trasmesso via email ha valore di notifica e si intende accettato salvo rinuncia scritta.

***La Dirigente Scolastica
dott.ssa Ida Colandrea***

Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.L.gs. 7/3/2005, n. 82 recante “Codice Amministrazione digitale” e s.m.i. L’originale del documento firmato digitalmente resta agli atti di questo Ufficio